

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНИТЕ КОМИСИИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА АСОЦИАЛНИТЕ ПРОЯВИ НА УЧЕНИЦИТЕ

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Училищните комисии за превенция на асоциалните прояви на учениците са звена за подпомагане на педагогическото ръководство по осъществяване на ранна превенция на асоциални прояви на учениците.

2. Училищните комисии се създават на ниво училище.

II. СЪСТАВ, РЪКОВОДСТВО И КОНТРОЛ

1. Съставът на училищните комисии се определя със заповед на директора.

2. В училищните комисии се включват: педагогически съветници, класни ръководители, учители, училищен лекар /медицинско лице/, представител на училищното настоятелство, родители, представител на фирмата, които охраняват училището и други по преценка на ръководството на училището.

3. Училищните комисии се ръководят от заместник директор или от упълномощено от педагогическия съвет лице.

4. Училищните комисии упражняват контрол по изпълнението на вътрешноучилищния правилник и информират педагогическия съвет за резултатите.

III. ДЕЙНОСТ

1. Училищните комисии проучват:

- причините за асоциалните прояви на учениците от съответното училище;
- факторите застрашаващи сигурността на учениците; съдействат и предлагат мерки за тяхната сигурност в училището и района около него;

- проблемите на учениците, живеещи в неблагоприятна среда /семейства с родител/и/, изтърпяващи присъда, семейства с криминалнопроявени родители, семейства с родители, които злоупотребяват с алкохол или наркотици, семейства с психичноболни родители, семейства, в които се упражнява различен вид насилие, социалнослаби семейства, семейства, в които децата не се отглеждат от родителите и др./;

- причините за системно непосещение, бягства и отпадане от училище, за бягства от дома и предлага мерки на училищното ръководство;

- случаите на насилие срещу деца в училището и причините за това, и предлага мерки на компетентните органи, оказва психологична помощ на пострадалите от насилие деца.

2. Със съдействието на местната комисия за БППМН и училищното настоятелство подготвя и реализира на училищно ниво програми и проекти по предотвратяване на извършването на криминални деяния, асоциално поведение, насилие, наркомании, проституция, СПИН и половопреносими болести, безнадзорност, скитничество, бягство от дома, влияние на криминогенни секти и др.

3. Предлага на педагогическия съвет мерки за ограничаване извършването на криминални деяния и асоциалното поведение на учениците в зависимост от конкретните поведенчески проблеми и възможности на училището.

4. Организира самостоятелно или съвместно с други организации обучение по законодателството за деца, правата на децата, девиации в поведението, отговорността и ролята на родителите.

5. Подпомага решаването на конфликти, личностни проблеми в общуването, проблеми, свързани с девиации в поведението на учениците и консултира родители със

съдействието на специалисти.

6. Предлага мерки на училищното ръководство по осигуряване на реда и дисциплината, участва в изготвяне на вътрешния правилник на училището и контрола по спазването му.

7. Уведомява:

- педагогическият съвет по проблеми, свързани с поведението на учениците. Прави предложение пред класния ръководител и педагогическия съвет в съответствие с Правилника за приложение на Закона за народната просвета;

- МКБППМН за криминални деяния и асоциални прояви, извършени от малолетни и непълнолетни от училището;

- МКБППМН относно родители, проявили нехайство към отглеждането и възпитанието на децата си и на основание чл.47 от Закона за народната просвета предлага санкции по отношение на родители, чиито деца не посещават училище;

- полицията и прокуратурата при наличие на данни за криминални деяния, извършени от ученици или за престъпни посегателства срещу деца;

- дирекциите за социално подпомагане /ОЗД/ при получаване на информация за деца, подложени на различно по вид насилие или за родители /настойници/, които проявяват нехайство при отглеждането на децата си.

8. Предлага на училищните и други компетентни органи и неправителствени организации идеи за осмисляне на свободното време и отдиха на учениците, участва в организирането на извънкласна и извънучилищна дейност.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Училищните комисии работят в сътрудничество с класните ръководители, педагогическите съветници, училищното настоятелство, родителите.

2. Училищните комисии съгласуват дейността си с МКБППМН.

3. Училищните комисии взаимодействат с:

- помощните органи на МКБППМН - центрове за социална превенция, консултативни кабинети;

- обществени възпитатели;

- инспектори на ДПС;

- дирекциите за социално подпомагане /ОЗД/;

- неправителствени организации.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И КОНТРОЛ НА УК

1. Училищните комисии разработват годишен план за работа, съобразен с особеностите на училището, учениците и населеното място /квартал, град, село/ , в което се намира училището и дългосрочни програми при необходимост.

2. Планът на училищните комисии се одобрява от педагогическия съвет и училищното настоятелство.

3. Училищните комисии водят задължително документация за всички случаи на ученици с асоциално поведение и претърпели насилие.

4. Училищните комисии представят на МКБППМН, в началото на учебната година план за работа, а в края на учебната година - информация за дейността си.

5. Училищните комисии водят книга за кореспонденция.

6. Контролът върху дейността на училищните комисии се упражнява от педагогическото ръководство, общинските и регионалните органи за управление на образованието и местните комисии за БППМН.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

1. Активно работещите в училищните комисии могат да бъдат допълнително материално стимулирани по ред, определен от министъра на образованието и науката.

